

Checkliste für die erforderlichen Unterlagen:

1. ☐ Unterrichtungsnachweis der Industrie- und Handelskammer oder Bescheinigung der Industrie- und Handelskammer, dass Berufsausbildung den Unterrichtungsnachweis ersetzt
2. ☐ Führungszeugnis für die Vorlage bei einer Behörde (*bei der Wohnsitzgemeinde zu beantragen; Verwendungszweck: Erlaubnis nach § 2 GastG*)
3. ☐ Auskunft aus dem Gewerbezentralregister für die Vorlage bei einer Behörde (*bei der Wohnsitzgemeinde zu beantragen; Verwendungszweck: Zulassung zu einem Gewerbe*)
4. ☐ Bescheinigung über die Belehrung nach § 43 Infektionsschutzgesetz (IfSG) – nicht älter als drei Monate - oder Gesundheitszeugnis (ausgestellt vor dem 01.01.2001)
5. ☐ Kopie des Pacht-, Miet-, oder Nutzungsvertrages (unterschrieben) oder Eigentümer-nachweis
6. ☐ Lageplan (zweifach)
7. ☐ Grundrissplan einschließlich Bestuhlungsplan mit Angabe der Gastplätze, der dem aktuellen Stand entspricht und alle Räume und Flächen aufzeigt, die im Zusammenhang mit dem Gaststättenbetrieb genutzt werden sollen (zweifach)
8. ☐ ggf. Baugenehmigung bei Neuerrichtung/Nutzungsänderung
9. ☐ Bescheinigung in Steuersachen des zuständigen Finanzamts
10. ☐ Personalausweis / Reisepass (zur Einsicht)
11. ☐ ggf. Aufenthaltspapiere (zur Einsicht)

Besonderheiten bei Antragstellung einer juristischen Person (GmbH, AG, eingetragener Verein, etc.):

- ☐ Auszug aus dem Handels- bzw. Vereinsregister
- ☐ Unterlagen Ziffer 1 bis 4 (siehe jeweils oben) für jeden Geschäftsführer bzw. vertretungsberechtigten Vorstand bzw. sonstigen zur Vertretung des Vereins berechtigten Organe
(*auf den Unterrichtungsnachweis (s. Ziffer 1) kann für die Vertretungsberechtigten verzichtet werden, denen aufgrund eines Beschlusses oder schriftlichen Vereinbarung nicht die Leitung des Betriebes in Bezug auf Lebensmittel obliegt*)
- ☐ Auskunft aus dem Gewerbezentralregister und Bescheinigung in Steuersachen für die juristische Person für die Vorlage bei einer Behörde (siehe oben)

Besonderheiten bei Antragstellung eines nicht eingetragenen Vereins

- ☐ Vereinssatzung
- ☐ Nachweis der zur Vertretung des Vereins berechtigten Personen (z.B. Beschlussbuchauszug)
- ☐ Unterlagen Ziffer 1 bis 4 (siehe jeweils oben) für jeden vertretungsberechtigten Vorstand bzw. sonstigen zur Vertretung des Vereins berechtigten Organe
(*auf den Unterrichtungsnachweis (s. Ziffer 1) kann für die Vertretungsberechtigten verzichtet werden, denen aufgrund eines Beschlusses oder schriftlichen Vereinbarung nicht die Leitung des Betriebes in Bezug auf Lebensmittel obliegt*)
- ☐ Bescheinigung in Steuersachen des zuständigen Finanzamtes für den Verein